

Принято

На педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад № 141»
протокол № 1 от 01.09.2021 г.
Председатель К.В.Битякова

Утверждено

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 141»
О.В.Васильева
Введено в действие
приказом № 141/0 от 01.09.2021 г.

**Согласовано**

С Советом родителей
Председатель Г.Р.Кулакова
Протокол от 01.09.2021 г. № 1

Положение о формах обучения в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 141 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани

1. Общие положения

Положение о формах обучения в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 141 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани (далее - Положение) определяет формы обучения в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 141 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.3. В Российской Федерации образование может быть получено: в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; вне организаций - в форме семейного образования. В Учреждении обучение осуществляется в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

2. Общие требования к организации образовательного процесса

2.1. Обучение организуется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения (далее - Программа), обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

2.2. Очное обучение предполагает усвоение Программы при непосредственном посещении Учреждения воспитанниками.

2.3. Образовательная деятельность осуществляется в течение всего времени нахождения ребенка в Учреждении через:

— совместную (партнерскую) деятельность педагога с детьми:

— образовательную деятельность в режимных моментах;

— непосредственно образовательную деятельность;

— самостоятельную деятельность детей.

2.4. Воспитанникам, осваивающим Программу в очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющаяся в Учреждении.

2.5. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется расписанием организованной образовательной деятельности.

2.6. При реализации Программы осуществляется индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками Программы, в рамках педагогической диагностики. Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.

2.7. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей, а также хранение в архивах, данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.8. При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья с другими детьми.

2.9. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог. Участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Воспитанники переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

2.10. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

2.11. Освоение Программы не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Учреждение создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

3.2. Учреждение обязано:

— обеспечивать реализацию в полном объеме Программы, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения;
- соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения.

3.3. Учреждение имеет право:

- самостоятельно разрабатывать и утверждать основную образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования.
- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на проведение педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития воспитанников.

3.4. Воспитанники Учреждения имеют право:

- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.
- на получение присмотра и ухода за воспитанниками;
- на выбор занятий по интересам, игровую деятельность;
- на бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой Учреждения;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

3.5. Воспитанники обязаны:

- соблюдать режим пребывания в Учреждении;

- осваивать образовательную программу дошкольного образования;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения; не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;

3.6. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения Программы своих детей;
- на иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

3.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны: обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка воспитанников, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений; договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

- уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность;

- иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Положение принимается решением педагогического совета и утверждается заведующей Учреждением после согласования с Родительским комитетом.

4.2. Срок действия Положения неограничен.

4.3. Положение подлежит изменению и дополнению по усмотрению Учреждения, в связи с вступлением в силу закона или другого нормативного, правового акта.

4.4. Положение может быть изменено или дополнено только принятием новой редакции Положения в полном объеме путем утверждения нового.

ОТПРАВИТЕЛЬ
МАДОУ "ДЕТСКИЙ САД №141"

ПОДПИСАНО

ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА
Васильева Ольга Владимировна

СЕРТИФИКАТ
0364A08700B7AD91894D07EBC4154639
7F

ПОДПИСАН
05.04.2022 14:05:28 МСК

ПОДПИСЬ ВЕРНА